



Professionnel certifié en DPC (soins de santé)
Titre de compétence du PCD(SS)

Candidature de reconnaissance par la voie du leadership

SOMMAIRE

| | |
|---|----------|
| Objectif | <u>2</u> |
| Renseignements sur le candidat | <u>2</u> |
| Éducation et formation | <u>3</u> |
| Réalisations en matière de développement professionnel continu (DPC) | <u>4</u> |
| Déclaration personnelle : mon témoignage de leadership..... | <u>7</u> |
| Lettres de recommandation | <u>8</u> |
| Liste de vérification de la demande..... | <u>9</u> |

Objectif

L'objectif du titre de professionnel certifié en DPC (soins de santé) PCD (SS) vise à améliorer la qualité et les retombées des activités de DPC et à renforcer la discipline du DPC. Pour ce faire, on fait appel à la reconnaissance du développement professionnel et des réalisations des personnes engagées dans le DPC en tant que leaders, développeurs de programmes, chercheurs et administrateurs, que ces personnes soient médecins ou pas.

Ce titre de compétence peut être obtenu par l'entremise d'un certificat, décrit séparément, ou par la voie du leadership, l'objet de la présente demande.

Le titre du PCD (SS) est décerné par la voie du leadership aux candidats qui peuvent satisfaire aux exigences suivantes :

1. Ils sont des professionnels expérimentés du DPC au Canada, avec une expérience considérable et des antécédents de réalisation en matière de réalisations en tant que leader en DPC, notamment en ce qui concerne le développement, la prestation ou l'érudition en DPC.
2. Ils peuvent démontrer les retombées de leurs réalisations en matière de leadership en DPC dans leur déclaration et dans l'évaluation par leurs pairs.

Renseignements sur le candidat

Nom

Titre

Prénom(s)

Nom

HOMME FEMME NE SOUHAITE PAS PRÉCISER

Adresse

Adresse civile

Ville

Province Pays

Code postal

Emploi présent et emplois passés

Titre d'emploi présent

De

À

Titre d'emploi passé n° 1

De

À

Titre d'emploi passé n° 2

De

À

Titre d'emploi passé n° 3

De

À

Titre d'emploi passé n° 4 De À

Titre d'emploi passé n° 5 De À

Titre d'emploi passé n° 6 De À

Contact

Numéro au travail

Numéro de cellulaire

Courriel

Éducation et formation

Veillez indiquer les titres, diplômes et certificats que vous avez obtenus. Vous devez préciser ceux qui sont directement liés au développement professionnel continu ou à l'enseignement dans le domaine médical.

Titres, diplômes et certificats

Nom du titre, du diplôme ou du certificat n° 1

Université, collège ou établissement

Lieu

Propre au DPC? OUI NON

Année d'octroi du diplôme et durée de la formation

Nom du titre, du diplôme ou du certificat n° 2

Université, collège ou établissement

Lieu

Propre au DPC? OUI NON

Année d'octroi du diplôme et durée de la formation

Nom du titre, du diplôme ou du certificat n° 3

Université, collège ou établissement

Lieu

Propre au DPC? OUI NON

Année d'octroi du diplôme et durée de la formation

Réalisations en matière de développement professionnel continu (DPC)

A. Indiquez jusqu'à cinq (5) des principaux cours, conférences ou activités de développement professionnel auxquels vous avez participé à titre d'**apprenant** au cours des dix (10) dernières années et qui ont contribué à votre rôle de leader en DPC. Dans le champ « Description », expliquez comment chacune de ces activités a contribué à votre rôle de leader en DPC.

Veillez télécharger toute pièce pertinente à l'appui.

Activité n° 1

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Activité n° 2

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Activité n° 3

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Activité n° 4

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Activité n° 5

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

B. Énumérez jusqu'à cinq (5) des principales activités de DPC auxquelles vous avez contribué de façon considérable **sur le plan du leadership** au cours des dix (10) dernières années. Dans le champ « Description », décrivez clairement votre contribution personnelle en leadership à chacune des activités ainsi que les répercussions de votre contribution.

Veillez télécharger toute pièce pertinente à l'appui.

Activité n° 1

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Activité n° 2

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Activité n° 3

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Activité n° 4

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Activité n° 5

Lieu

Organisateur

De À Description (maximum de 750 caractères)

Déclaration personnelle : mon témoignage de leadership

Veillez fournir une description (maximum de 6000 caractères, environ 1000 mots) de vos réalisations en matière de leadership en DPC et de l'influence que vous avez eue dans l'un ou l'autre des domaines suivants (qui peuvent d'ailleurs servir de sous-titres pour structurer votre témoignage) :

- L'enseignement, l'érudition et les activités administratives;
- La participation active à des organisations internationales, nationales, provinciales ou locales de DPC;
- Votre situation en tant que responsable, administrateur ou innovateur en DPC;
- Votre leadership en DPC pour encourager la responsabilité sociale;
- Le DPC interprofessionnel.

Pour chacune de ces sections de votre témoignage, fournissez, s'il y a lieu, des exemples qui illustrent comment vos réalisations de leadership en DPC démontrent les compétences suivantes :

1. Compréhension et application des principes de l'éducation des adultes et des normes d'agrément afin d'orienter la création de programmes de DPC;
2. Élaboration d'interventions pédagogiques fondées sur les données probantes en matière de création de programmes;
3. Mesure de l'efficacité et des répercussions d'une activité de DPC;
4. Collaboration avec des partenaires et acteurs d'autres professions pour remplir la mission de DPC;
5. Collaboration avec les réseaux de santé pour renforcer l'amélioration de la qualité, la sécurité des patients et le transfert des connaissances grâce au DPC;
6. Utilisation d'outils et de processus pour aider à la création, à la mise en œuvre et à la diffusion d'activités de DPC;
7. Habitudes d'auto-évaluation et d'apprentissage permanent visant à améliorer le rendement personnel;
8. Approche de DPC fondée sur la pratique et apprentissage en équipe.

Lettres de recommandation

Incluez trois lettres de recommandation qui attestent vos capacités de leadership en matière de DPC, décrivent les retombées des activités que vous avez organisées dans les milieux universitaires et communautaires et parlent de vos réalisations et contributions au DPC. Ces lettres peuvent porter sur :

- L'enseignement, l'érudition et les activités administratives;
- La participation à des organisations internationales, nationales, provinciales ou locales de DPC;
- Votre situation en tant que responsable, administrateur ou innovateur en DPC;
- Votre leadership en DPC pour encourager la responsabilité sociale;
- Le DPC interprofessionnel.

Demandez aux personnes qui écrivent les lettres de donner des exemples précis de contributions et réalisations importantes dans les domaines mentionnés ci-dessus et de souligner comment vous avez excellé dans l'un ou l'autre des huit domaines de compétence de DPC, à savoir :

1. Compréhension et application des principes de l'éducation des adultes et des normes d'agrément afin d'orienter la création de programmes de DPC;
2. Élaboration d'interventions pédagogiques fondées sur les données probantes en matière de création de programmes;
3. Mesure de l'efficacité et des répercussions d'une activité de DPC;
4. Collaboration avec des partenaires et acteurs d'autres professions pour remplir la mission de DPC;
5. Collaboration avec les réseaux de santé pour renforcer l'amélioration de la qualité, la sécurité des patients et le transfert des connaissances grâce au DPC;
6. Utilisation d'outils et de processus pour aider à la création, à la mise en œuvre et à la diffusion d'activités de DPC;
7. Habitudes d'auto-évaluation et d'apprentissage permanent visant à améliorer le rendement personnel;
8. Approche de DPC fondée sur la pratique et apprentissage en équipe.

Veillez télécharger toute pièce pertinente à l'appui.

Lettre de recommandation n° 1 (nom en entier)

Titre

Numéro de tél. au travail

Organisation

Courriel

Lien professionnel

Lettre de recommandation n° 2 (nom en entier)

Titre

Numéro de tél. au travail

Organisation

Courriel

Lien professionnel

Lettre de recommandation n° 3 (nom en entier)

Titre

Numéro de tél. au travail

Organisation

Courriel

Lien professionnel

Curriculum vitae à jour

En plus des descriptions que vous avez fournies ci-dessus, veuillez télécharger une copie abrégée de votre curriculum vitae en un seul fichier de cinq pages maximum.

J'ai fourni tous les renseignements de la p. 1 à la p. 6.

J'ai fourni ma déclaration personnelle.

J'ai fourni trois lettres de recommandation avec les coordonnées exactes.

J'ai fourni mon CV abrégé.

J'ai signé et daté la demande.

J'ai joint mon paiement à la présente demande ou je l'ai effectué en ligne.